

Народно Читалище „Просвета Лозен-1906”

с.Лозен,п.к.5172,ул. „Първа”№10,общ.Стражица,обл.Велико Търново
тел.: 087765116 e-mail: prosveta.lozen1906@abv.bg

ПЛАН – ПРОГРАМА

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО ПРЕЗ 2022ГОДИНА

1. Въведение

Програмата за развитие на читалищната дейност през 2021 г. е съобразена с изискванията на чл.26, ал. 2 от Закона за народните читалища. Изготвянето на Програмата за развитие на читалищната дейност през 2021 г. цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалището катоважна обществена институция, реализираща културната идентичност.

Читалището е носител на българския дух и култура през вековете и носи всебсе си нематериалното културно наследство, традиции, образование, възпитание и благотворителност в полза на обществото. Програмата ще подпомогне и популяризира годишното планиране и финансиране на читалищната дейност.

2. Анализ на състоянието на читалището

На територията на село Лозен функционира Народно читалище “Просвета Лозен – 1906 “То има изключително значение за общественото културно многообразие и заедно с другите институции в селото е фактор за интелигентния растеж, преследван от Европейския съюз, чрез инвестиции в образованието, творчеството и иновациите.

Читалището ни се състои от: голяма зала – кинозалон, стая-репетиционна, библиотека .

Помещенията на горния етаж са в лошо състояние нуждаещи се от непрекъснати текущи и основни ремонти, които трудно могат да се

финансират,поради,което не могат да се използват.Входната врата и като цяло дограмата са в много окаяно състояние. Повечето от помещенията се нуждаят от подмяна на вратите, боядисване, обновяване на кинозалона, тъйкато вътрешен ремонт на сградата не е правен от 125 години, иначе казано откакто читалището съществува.

3.Основна цел на програмата

Развитие и укрепване на читалището, като местен общностен център скултурно – просветна, информационна, социална и гражданска

функции.Превръщане на Читалището в съвременен ефективен център, предлагащ удовлетворяване на всички потребности и интереси, свързани с духовното и културно израстване на населението, с приобщаването им към световното културно наследство и глобалното информационно общество.

Основната цел на програмата е, читалището да продължи партньорството си с Общината,

училища, местната власт и местната общност с цел финансиране и намиране път към работещите хора за привличане в дейности. Разнообразяване и обогатяване живота на местното население.

Запазване на родовата памет и съхраняване на традициите с цел предаване на нематериалното културно наследство на следващите поколения.

Подпомагане на традиционните читалищни дейности и търсене на новисъвременни форми за тяхното развитие и предаване.

Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция.

Разширяване обхвата и повишаване качеството на читалищната дейност – художествена, библиотечна, музейна, ориентирани към интересите на хората.

Търсене на алтернативни източници за финансиране /проекти към финансиращи организации и фондове, спонсори, лобита/ съмишленици и партньорства

4. Основни дейности по изпълнение на програмата

През 2021 г. читалището ще се опита да кандидатства с проекти към национални програми за финансиране на художествено – творческата и библиотечната дейност. Съществена част от дейността на читалището е грижата за разширяване и развитие на любителското художествено творчество. Читалището се явява като най – естествения мост между миналото и съвременното и ролята му при създаването, укрепването и възпроизвеждането на традициите и културата на местното население. Художествено – творческата дейност в читалището цели запазване и развитие на традиционните ценности на българския народ, съхранение на обичаите и традициите, както и създаване на нови традиции, породени от нуждите на местните общности. Чрез тази дейност читалището ще работи за привличане на младите хора и учениците към читалищните самодейни колективи, както и осмисляне свободното време на учениците през лятната ваканция. С изява на читалището ще се работи за развитие и обогатяване на културния живот в населеното място, както и :

- Насърчаване на четенето и повишаване на грамотността
- Социално включване на хората в неравностойно положение
- Активен живот на възрастните хора
- Дейност, ориентирана към хората и техните потребности и др.

За осъществяване на тези задачи ще бъдат изпълнявани следните дейности и ще се проведат следните мероприятия:

- Организиране, подготовка и провеждане на местни фолклорни празници и други прояви.
- Поддържане на утвърдените форми в любителското художествено творчество и създаване на нови. Ангажирано участие в общинските празници.
- Съществуващата вокална група за народно пеене по същество са много важен елемент в сферата на допълващото образование за подрастващите в нашето село. В нея участват местни хора
- Участие в различни фолклорни и певчески фестивали и празници в региона и страната .
- Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на местното население.
- Читалището – място за учение през целия живот.

5. Библиотечна дейност

Библиотечната дейност е една от основните дейности на читалището. Тя ще е насочена към:

- Превръщането на библиотеката в съвременен обществен информационен център, полезен партньор и ефективен участник в процесите на информационно осигуряване на местното население.
- Поддържане и обогатяване на библиотечния фонд.
- Подобряване работата с читателите.
- Организиране на мероприятия за честване на исторически събития и личности.
- Участия в проекти
- Технологичното обновяване на библиотечната дейност за предоставяне на информационно обслужване на читателите. Пълноценно използване на възможностите, които предоставя програми на Министерството на културата за читалища и всички други възможни донори за финансиране на библиотечната дейност.
- Обновяване на библиотечния фонд, чрез участие с проекти в програми на Министерството на културата и други спонсори за нови библиотечни единици.
- Експониране на изложби и кътове с литература, витрини.

Включване в плана на библиотеката на конкретни дейности за работа с подрастващите и приобщаването им към читателската аудитория.

- За по – добрата работа на библиотеката, тя да се превърща в уютен и привлекателен център, отговаряща на реалните потребности е необходимо поддържането на добро отопление през зимния сезон, промяна на интериора и освежаване, за да стане още по – уютно място.
- За да задържим читателския интерес и повишим броя на

читателите е необходимо постоянно да обновяваме книжния фонд, за който отделяме недостатъчно средства. Ограничените финансови възможности се отразяват върху библиотечното комплектуване .

6. Финансиране

Финансирането на читалищата е регламентирано в Закона за народните читалища. Читалището финансира дейността си в рамките на държавната субсидия, наем от земеделска земя и членски внос.

7. Срок за изпълнение и отчитане на програмата

Срокът за изпълнение на Програмата е в рамките на бюджетната 2021 година. Съгласно чл.26, ал.4 от Закона за народните читалища Председателят на читалището представя ежегодно в срок до 31 март пред Кмета на Общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на Програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

Настоящата програма е отворена за допълнения и е приета в

съответствие с чл. 26 от Закона за народните читалища.

8. Заключение

Изпълнението на Програмата ще даде възможност за реализация на набелязаните цели, задачите и основните дейности. Успешното им изпълнение ще спомогне за опазването и съхранението на културно историческото наследство във времето на глобализация и утвърждаване на празници, даващи възможност за удовлетворяване нуждите на бъдещите поколения, да се запознаят с миналото на родния край, подпомагането и развитието на любителското художествено творчество. Ще стимулира младите таланти хора. Уреждането и поддържането на библиотечните колекции ще подпомогне образователния процес на нови знания. Реализирането на инициативи ще допринесе за обогатяване на културния живот. Усвояването на знания за новите информационни технологии ще отвори вратата към необятното глобално пространство.

Секретар НЧ:.....

/Надка Симеонова/

Председател НЧ:.....

/Светлана Лазарова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Народно читалище „Просвета Лозен-1906” с.Лозен,п.к.5172,ул.
„Първа”№10,общ.Стражица,обл.Велико Търново тел.: 0877765116 e-mail:
prosveta.lozen1906@abv.bg

КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР ЗА 2022 год.

М е с е ц	М е р о п р и я т и е
ЯНУАРИ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 03. Витрина посветена на 174 г. от рождението на Христо БОТЕВ Петков (06.01.1848-1876), поет, публицист, революционер, национален герой. Организатори: Читалище и Библиотека ➤ 14. Клуб „Баба ме научи” / плетене на една идве игли/ съвместно с клуба на пенсионера. Организатори: Читалище и Библиотека ➤ 21. Бабин ден – „Да поздравим бабите ” – концертна програма в пенсионерски клуб Организатори: Читалище и Библиотека
ФЕВРУАРИ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 03. Витрина посветена на 102 години от рождението на Леда Гео Милева - Българска поетеса, преводач, общественик, автор на стихове и пиеси за деца. Организатори: Читалище и Библиотека ➤ 11. Витрина и викторина по случай 149 г. от обесването на Васил Левски (18.07.1837- 19.02.1873), Апостол на свободата. Организатори: Читалище и Библиотека ➤ 25. Работилница за мартеници. Организатори: Читалище и Библиотека

<p>МАРТ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01. Витрина за "Баба Марта", Ден на самодееца Организатори: Читалище и Библиотека ➤ 03. Концертна програма за 3 –ти март и поднасяне цветя на Паметника Организатори: Читалище и ПК"Старият дъб" ➤ 30. Отчетно – събрание Организатори: Читалищно настоятелство и членове.
<p>АПРИЛ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01. Витрина и четене на приказки по –случай 217 години от рождението на Ханс Кристиан Андерсен /1805 – 1875 г./ - Детски писател. Организатори: Библиотека ➤ 21. Работилничка за великденски яйца и картички с децата и пенсионерски клуб. Витрина - ВЪЗКРЕСЕНИЕ Христово – ВЕЛИКДЕН Организатори: Библиотека и ПК"Старият дъб" ➤ 22. Витрина за 22април „Международен ден на земята”, /Международна година на здравето на растенията/. Организатори: Библиотека ➤ Текущ „Вече сме читатели”- записване на първокласниците за читатели в библиотеката. Организатори: Библиотека
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01. Международен ден на труда – витрина. Организатори: Библиотека ➤ 08. Витрина по – случай 182 години от рождението на Хаджи Димитър/1840-1868/ - Български

<p>МАЙ</p>	<p>революционер, войвода и национален герой. Организатори: Библиотека</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 22. Ден на славянската писменост и култура – витрина и тържество, съвместно с ученици и пенсионерски клуб ➤ .Организатори: Читалище и ПК "Старият дъб" ➤ 29. Световен ден без ТЮТЮНОПУШЕНЕ - витрина Организатори: Читалище
<p>ЮНИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01. Международен ден на Детето – витрина ➤ Организатори: Читалище ➤ 02.Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на Отечеството – витрина. Организатори: Библиотека ➤ 25. 172 години от рождението на Иван Вазов/1850-1912/ - Български поет, писател и драматург, наричан „Патриарх на българската литература” – витрина и викторина. Организатори: Библиотека
<p>ЮЛИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Различни видове игри,състезания и др. с децата от селото. Организатори: Читалище ➤ Основно почистване на сградата Отговорник: Библотекар
<p>АВГУСТ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Текущ - Лято в библиотеката - мероприятия – колективно четене на книги ;

	<p>– акция за събиране на невърнати книги. Организатори: Библиотека</p>
СЕПТЕМВРИ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 04.137 години от Съединението на Източна Румелия и Княжество България – витрина Организатори: Библиотека ➤ 21. Независимостта на България – витрина Европейски ден без жертви на пътя – витрина. Организатори: Библиотека и ПК“Старият дъб“
ОКТОМВРИ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01. Международен ден на Възрастните хора – беседа , поздравителен адрес до Пенсионерския клуб. Организатори: Читалище ➤ 26. Димитровден-празникът на село Лозен ➤ Текущ - Подреждане и прочистване на библиотечния фонд. Организатори: Библиотекар
НОЕМВРИ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01. Ден на народните Будители – витрина. Организатори: Библиотека Текущ .Приемане на творческите планове на колектива в читалището : ВГ“Детелини“ Организатори: Читалище и ВГ“Детелини“ ➤ 06.142 години от рождението на Йордан Йовков /1880 – 1937/ - Български писател и драматург, класик на българската литература. Организатори: Библиотека ➤ 21. Ден на Християнското семейство – витрина Организатори: Читалище и Библиотека

ДЕКЕМВРИ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 01.Световен ден за борба със СПИН – витрина Организатори: Читалище ➤ 04-20.Конкурс за най-оригинално писмо до ДядоКоледа. Организатори: Библиотека ➤ 23. Витрина и Коледен концерт с участието, на ВГ“Детелини“ Организатори: Читалище; ПК“Старият дъб” и Кметство с.Лозен
----------	--

За контакти:Светлана Лазарова – Председател

Надка Симеонова – секретар, тел:0877765116, prosveta.lozen1906@abv.bg

Забележка: Културният календар е приет на заседание на Читалищното настоятелство, състояло се на 05.11. 2021 год. с Протокол № 6/ 21.10.2021г.

СПИСЪК

НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ИЗБРАНОТО ЧИТАЛИЩНО РЪКОВОДСТВО, СЛЕД ПРОВЕДЕНО НА
20.09.2020Г. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА НЧ "ПРОСВЕТА ЛОЗЕН-1906" С. ЛОЗЕН

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО:

1. СВЕТЛАНА СТАЙКОВА ЛАЗАРОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. СТЕФАНКА ИВАНОВА БАЙЧЕВА - ЧЛЕН
3. МАРИЯ ДИМИТРОВА УЗУНОВА - ЧЛЕН
4. ДАФИНКА НИКОЛОВА ЙОРГОВА - ЧЛЕН
5. НАДКА АТАНАСОВА СИМЕОНОВА - ЧЛЕН

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1. ДОБРИНКА ГЕОРГИЕВА БОРИСОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ
2. СТЕФАН АСЕНОВ РАДИКОВ - ЧЛЕН
3. ЯНКА СТОЯНОВА ХРИСТОВА - ЧЛЕН

ЧИТАЛИЩЕН СЕКРЕТАР:

НАДКА АТАНАСОВА СИМЕОНОВА

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ ЗА РЕМОНТНИ ДЕЙНОСТИ 2021 г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ	ОПИСАНИЕ НА ИМОТА	СЪСТОЯНИЕ ПРОБЛЕМИ	ИЗВЪРШЕНИ РЕМОНТИ	ФИНАНСИРАНЕ
„Просвета Лозен-1906“, Акт №3427 с. Лозен, ул. „Първа“, №10	Триетажна сграда, Площ 380 кв. м	Изгнили врати, прозорци /дограма спешна подмяна/	През 2021 г. няма извършени ремонти	Субсидия на читалищата, Община Стражица, наем зем. земя, чл. внос

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В НАСЕЛЕНОТО МЯСТО 2021 г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ	Брой регистрирани читалищни членове	Брой жители на населеното място	Брой колективи	Дейност на колектива/постоянно или временно действащи	Брой места в салоните	Собствени приходи за предходната година	Брой реализирани проекти	Брой читателски посещения	Библиотечен фонд	Набавени библиотечни материали	Брой компютри	Численост на персонала	Изразходени средства до декември 2020
„ПРОСВЕТА ЛОЗЕН-1906“	51	302	1	постоянно	250	2500 лв. наем зем. земя	0	92	5295	767	3+1 компютри	1	11 484,00 суб 2500,00 наем 51,00 чл. внос Общо: 14035,00 лв.

ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ 2021 г.

№	НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ	Численост на персонала	Размер на членския внос	Брой пенсионери	Брой предстоящи пенсионираня	Размер на основните възнаграждения	Дата на изтичане мандата на председателя
	„ПРОСВЕТА ЛОЗЕН-1906“	1	1,00	0	0	650,00	20.09.2023 г.